



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALZANO LOMBARDO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo grado
Via F.lli Valenti , 6 Alzano Lombardo (Bg) – ☎ 035/511390 – 📠 035/515693
e-mail: intranet_bgic82100t@istruzione.it sito internet www.icalzanolombardo.it

Prot. 4631/A6 del 09/09//2015

Alzano Lombardo

All'Albo Pretorio e all'Albo di istituto

**AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PROFESSIONI
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI "**

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Delibera n.136 del Consiglio d'Istituto del 11/02/2015 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2015;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VALUTATA la necessità di favorire l'integrazione, la socializzazione e l'apprendimento della lingua italiana da parte degli alunni stranieri;

VERIFICATA l'impossibilità da parte del personale interno alla copertura di servizio necessaria alla realizzazione del progetto, in considerazione della flessibilità richiesta nell'organizzazione dell'attività che la rende incompatibile con l'orario di cattedra;

CONSIDERATO che è necessario attingere le risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto con personale esterno qualificato;

EMANA

Il seguente avviso per l'individuazione del personale da utilizzare a domanda in qualità di esperto cui conferire un incarico per la realizzazione del seguente progetto:

Progetto	Classi/sezioni coinvolte
Progetto "Alfabetizzazione Alunni stranieri di 1^ e 2^ livello"	Rivolto agli alunni delle classi che ne abbiano necessità sia nella primaria sia nella secondaria di primo grado

COMPENSO E IMPEGNO ORARIO

Gli incarichi saranno compensati con un importo massimo orario onnicomprensivo di € 30,00 a seguito della rendicontazione presentata a conclusione del progetto. L'impegno orario complessivo previsto è di 90 ore di docenza diretta, eventualmente incrementabili fino a un massimo di 130 nel corso dell'anno scolastico 2015/2016 in base alle esigenze effettive dell'Istituto. Il compenso orario previsto è comprensivo

delle ore di programmazione, confronto e coordinamento con i docenti e di tutte le attività funzionali alla realizzazione del progetto formativo che non sono da conteggiarsi nel pacchetto di ore assegnato.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E REQUISIT DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione candidati in possesso di laurea almeno triennale nell' area linguistica o in Scienze dell'educazione o Scienze della formazione.

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione dei seguenti moduli allegati:

- Allegato 1 – Modello di domanda con l'indicazione delle eventuali esperienze di docenza in qualità di alfabetizzatore.
- Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione, di non aver riportato condanne penali o indicare , in caso contrario, eventuali condanne riportate;

Il personale interessato alla partecipazione alla selezione dovrà dichiarare di:

- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico e i docenti referenti di plesso;
- collaborare con i docenti delle classi interessate per la definizione delle attività previste dal percorso;
- autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

- curriculum vitae
- copia del documento di identità in corso di validità
- copia del codice fiscale

MODALITA' E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta dovrà pervenire, recapitata direttamente o a mezzo posta elettronica all'indirizzo bgic82100t@istruzione.it , all'I.C. di Alzano Lombardo Via F.lli Valenti 6, 24022 Alzano Lombardo entro e non oltre le ore 12 del 29 Settembre 2015.

Non farà fede la data del timbro postale.

La scrivente Scuola non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni e documentazione dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali, e/o tramite e-mail, comunque imputabili a fatti causati da terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre il termine della presentazione della domanda.

I modelli dovranno essere compilati in modo chiaro e leggibile un tutte le parti.

La valutazione delle candidature sarà svolta da una Commissione giudicatrice, composta da:

- Dirigente Scolastico o suo delegato
- Docente che svolge la funzione strumentale dell'Intercultura
- Docente Collaboratore del Dirigente Scolastico

Criteri di selezione

L'individuazione dell'incaricato avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:

1. Accertamento requisiti richiesti;

2. Titoli di studio posseduti ed esperienze lavorative professionali specifiche svolte
3. Qualità del curriculum vitae valutata da commissione
4. Disponibilità di adeguamento dell'orario alle esigenze effettive della scuola.

Il Dirigente Scolastico inoltre si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate, onde valutarne l'idoneità.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze di sicurezza oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

È possibile che l'attività possa essere distribuita, per esigenze organizzative e/o di disponibilità da parte dei richiedenti, tra un massimo di 2 incaricati, salvaguardando l'unità di intervento su ogni ordine di scuola (primaria e secondaria).

Periodo di svolgimento dell'incarico

L'attività di insegnamento si svolgerà nel corrente anno scolastico 2015/2016, a partire dal 05/10/2015.

Doveri

L'esperto svolgerà la sua attività sulla base delle indicazioni della funzione strumentale dell'Intercultura e in coordinamento con le insegnanti delle classi di appartenenza degli alunni interessati.

L'incaricato è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento.

- Rispettare gli orari di attività prestabiliti.
- Tenere un comportamento verso chicchessia improntato alla massima correttezza.
- Non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico.
- Notificare tempestivamente all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni.
- Attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro.
- Segnalare al responsabile tutti quei fatti e circostanze imprevisti che richiedono modifiche o adeguamenti del progetto o che possano causare danni a persone e alla stessa istituzione scolastica.
- Ciascun incaricato è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Responsabilità

L'esperto è responsabile di eventuali danni causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

In base al contratto d'opera, può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente ore di insegnamento aggiuntive, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni.



In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell' art. 5 della L. 241/990, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è il Dirigente Scolastico.

ALTRE INFORMAZIONI

- Le attività potranno essere svolte sia in orario antimeridiano che pomeridiano sulla base di un orario strutturato sulle effettive esigenze della scuola.
- La partecipazione alla gara non vincola l'Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all' aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- L' Istituto ricorrerà a trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o il numero dei partecipanti fosse inferiore alla necessità.

Perfezionamento incarico

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio del Direttore SGA per la predisposizione degli atti necessari alla formalizzazione dell'incarico.

Trattamento dati personali

L'Istituzione scolastica fa presente, che, ai sensi della Legge n. 196/2003, i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge.

Alzano, 09/09/2015

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio Cancelli



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo Alzano Lombardo
via Fratelli Valenti 6, Alzano Lombardo (BG)

OGGETTO: messa a disposizione per il Progetto "ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI"

IL/la sottoscritto/a

Nato/a aProv. il/..../.....

Cellulare.....mail.....

Indirizzo

SEGNALA

la propria disponibilità a svolgere nell' a.s. 2015/16 l' attività di esperto per il Progetto "ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI "

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall' art.76 DPR 445 del 28 dicembre 2000, allega alla presente domanda:

- curriculum vitae
- dichiarazione sostitutiva di certificazione
- copia del documento di identità
- copia del codice fiscale.

_____, li _____

(firma)

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo Alzano Lombardo
via Fratelli Valenti 6, Alzano Lombardo (BG)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il/...../....., e
residente a, prov., CAP, in via/piazza n.,
preso atto delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (*),

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver riportato le seguenti condanne penali

Ai sensi della L. 675/96 è informato ed autorizza la raccolta dei dati per il procedimento amministrativo in corso.

Luogo e data: _____, _____

(firma per esteso e leggibile)